

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๖๗



สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต.
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑ วันที่ ๒๕๕๘

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง)

เรียน ประธาน ก.จ. ก.ท. ก.อ.บ.ต. จังหวัด ทุกจังหวัด และ ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๔๔ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗

๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๔๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

๓. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๓๗ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง) จำนวน ๑ ชุด

๒. บัญชีสรุปภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ ก่อตัวคือ เมื่อคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเห็นชอบบัญชีจัดตำแหน่ง เรียบร้อยแล้ว จะมีผลกระทบทบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในเรื่องกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งตามความหมวด ๒ การกำหนดประเภท จำนวนและอัตราตำแหน่ง แห่งประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ขอเรียนว่า

๑. ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๘ และครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ได้มีมติให้แจ้งซักซ้อมแนวทางการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ให้ครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับการคำนวนภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งต้องให้อัตราเงินเดือนบัญชี ๔ อัตราเงินเดือนบัญชี ๕ และอัตราเงินประจำตำแหน่งใหม่ สำหรับการประมาณการประจำปี ๒๕๕๘ ให้ใช้อัตราร้อยละ ๒๐ ของยอดรวมอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ประจำปี ๒๕๕๘ หรือยอดภาระค่าใช้จ่ายประจำปี ๒๕๕๘ ตอบแทนอื่นที่จ่ายจริงในปี ๒๕๕๘ หรือภาระค่าใช้จ่ายประจำปี ๒๕๕๘ หรือภาระค่าใช้จ่ายประจำปี ๒๕๕๘ ที่ตราในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘

๒. ขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เร่งรัดแก้ไขปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ตามแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง) ที่ส่งมาพร้อมนี้แล้วเสนอคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อทราบ ในกรณีที่ตำแหน่งและระดับตำแหน่งไม่เปลี่ยนแปลงแตกต่างไปจากเดิม แต่หากมีการเปลี่ยนแปลงประจำตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง อันเนื่องมาจากการปรับโครงสร้างหรือกรณีได้ก่อตัว ก็ให้รายงานเพื่อพิจารณาเห็นชอบ

๓. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ได้มีการเปลี่ยนแปลงอัตราเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ตามบัญชี ๔ และบัญชี ๕ และบัญชีเงินประจำตำแหน่ง ซึ่งมีผลกระทบต่อภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ตามแนวทางที่กำหนดเพื่อสะท้อนข้อมูลและเตรียมดำเนินการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล มีให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจนยกต่อการดำเนินการแก้ไขขึ้นได้

๔. ขอให้รายงานผลการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลในแผนอัตราภารัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๕๙ ตามแบบที่ส่งมาพร้อมนี้ ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบ การวางแผนทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ ชื่นโภสุम)
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร ๐-๒๒๔๑-๘๐๐๐ ต่อ ๔๗๑๔
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๐๕๕

แนวทางการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐)

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง)

(แบบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บต. ด่วนที่สุด ที่ นท ๐๘๐๙๗/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๘)

ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บต. กำหนดให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ แสดงถึงข้อมูลอัตรากำลังของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้างทุกประเภท ทั้งที่ตั้งจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง จากงบประมาณของท้องถิ่นนั้น และที่ได้รับจัดสรรเงินเดือน ค่าจ้างจากเงินอุดหนุนของรัฐบาลอันจะเป็นประโยชน์ในการวิเคราะห์อัตรากำลังในภาพรวม และแนวโน้มภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลได้อย่างชัดเจน โดยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นเครื่องมือสำคัญ ในการกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการทำงาน ประเภทตำแหน่งระดับตำแหน่ง การใช้ตำแหน่ง และการสรุหาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง

ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประกอบด้วย

- นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ
- ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ
- หัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ
- ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายหนึ่งคนเป็นกรรมการและเลขานุการ

สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ กรณีมีกองการเจ้าหน้าที่ ให้เปลี่ยนแปลงกรรมการและเลขานุการ จากหัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทั้งนี้ การออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้ระบุชื่อและตำแหน่ง หรือระบุเฉพาะตำแหน่งก็ได้

๒. การดำรงตำแหน่งที่ไม่อยู่ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในระบบแห่ง (๔๙ สายงาน)

ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ กำหนดให้มีมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบแห่ง ตามหลักสมรรถนะ ทักษะ ความรู้ที่จำเป็นในสายงาน ทั้งสิ้นจำนวน ๔๙ สายงาน กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีผู้ดำรงตำแหน่งและสายงานที่ไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๔๙ สายงาน ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บต. กำหนด ให้จัดผู้ดำรงตำแหน่งนั้นไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและสายงานที่มีลักษณะงาน คุณภาพงานเกี่ยวข้องกับลักษณะงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ โดยให้พิจารณาคุณวุฒิตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งใน มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง) ด้วย หากบุคคลดังกล่าวมีคุณวุฒิไม่ตรง ก็ให้แต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกือบกันตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บต. ที่มท ๐๘๐๙๗.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เช่น



๑.๑ ตำแหน่งนักพัฒนาสังคม ซึ่งไม่มีตำแหน่งและสายงานดังกล่าวในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในระบบแห่ง ให้จัดผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ก่อน ในลำดับแรก หากคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงก็ให้แต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกือบกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (กลุ่มที่ ๔) ที่ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ผังเมือง ซึ่งไม่มีตำแหน่งและสายงานดังกล่าวในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในระบบแห่ง ให้จัดผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ก่อนในลำดับแรก ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๐๗๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ที่กำหนดให้นำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดไว้มาใช้เพื่อให้ปฏิบัติงานในลักษณะงานของตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ผังเมือง หากคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงก็ให้แต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกือบกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (กลุ่มที่ ๑) ที่ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานชนส่ง ซึ่งไม่มีตำแหน่งและสายงานดังกล่าวในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในระบบแห่ง ให้จัดผู้นั้นไปดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ก่อนในลำดับแรก ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๐๗๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ที่กำหนดให้นำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดไว้มาใช้เพื่อให้ปฏิบัติงานในลักษณะงานของตำแหน่งเจ้าพนักงานชนส่ง หากคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงหรือขาดคุณสมบัติ เกี่ยวกับการศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือไม่ผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง ก็ให้แต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกือบกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (กลุ่มที่ ๑) ที่ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ทั้งนี้ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งและสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๙๙ สายงาน ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดได้ให้พิจารณาดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวข้างต้น เมื่อการดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวข้างต้นแล้ว ให้บันทึกในทะเบียนประวัติว่า เป็นการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งตามมาตรการแก้ไขผู้ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงระบบจ้างแบบตำแหน่งตามมติ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. จังหวัด ครั้งที่ เมื่อได้ให้ชัดเจน

๓. การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๗ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ได้แจ้งแนวทางการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง) และข้อเท็จจริงปรากฏว่า การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ มีบัญชีอัตราเงินเดือนซึ่งมีผลบังคับใช้ ๒ บัญชี คือ อัตราเงินเดือนบัญชี ๔ และอัตราเงินเดือนบัญชี ๕ ดังนั้น จึงให้ปรับการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ (ระบบแห่ง) เพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง ดังนี้



๓.๑ กรณีคำแนะนำที่มีผู้ดำเนินการคำแนะนำให้คำนวณเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งรวมทั้งเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนตามข้อเท็จจริง ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๑) ระยะเวลาระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ให้ใช้อัตราเงินเดือนที่จ่ายจริงตามบัญชี ๔ เป็นฐานในการคำนวณ โดยตำแหน่งใดที่ได้รับการเพิ่มเงินเดือน ๑ ขั้น ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/๒ ๒๖๘๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ ด้วย

(๒) ระยะเวลาระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ให้ใช้อัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕ เป็นข้อมูลในการคำนวณ เป็นระยะเวลา ๖ เดือน โดยยังไม่ต้องคำนึงถึงการเลื่อนขั้นเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘

ดังนั้น ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้แก่ ผลรวม (๑) + (๒)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ให้ใช้ข้อมูลอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕ เป็นข้อมูลในการคำนวณ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน โดยให้ประมาณการเพิ่มขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น ด้วย ตามแนวทางการคำนวณ ดังนี้

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

๑. ข้าราชการ/พนักงานส่วนห้องกิ่น

๑.๑ กรณีมีผู้ดำเนินการคำแนะนำ

ตัวอย่าง นายพชร ฯ เดิมดำเนินการคำแนะนำปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ๔) เมื่อเข้าสู่ระบบแห่งได้รับการแต่งตั้งไปเป็นประเภทบริหารห้องกิ่น ระดับกลาง ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานห้องกิ่น ระดับกลาง) อัตราเงินเดือนปัจจุบัน ๕๑,๕๒๐ บาท (บัญชี ๕)

๑. ช่องเงินเดือน (๑) = A + B

A = อัตราเงินเดือนปัจจุบัน x ๑๒ เดือน

B = เงินประจำตำแหน่ง + เงินค่าตอบแทน

ทั้งนี้ สามารถจำแนกรายละเอียดการคำนวณ A และ B ได้ ดังนี้

๑.๑ การคำนวณ A

การคำนวณ A ได้แก่ การคำนวณอัตราเงินเดือน จำนวน ๑๒ เดือน ให้คำนวณโดยใช้ข้อมูลอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕ และบัญชี ๕ กล่าวคือ

- ในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เป็นอัตราเงินเดือนที่จ่ายจริงตามบัญชี ๕ ได้แก่ อัตรา ๕๑,๕๒๐ คูณด้วยจำนวนเดือน ๖ เดือน

- ในช่วงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เป็นอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕ คือ ๕๑,๕๒๐ บาท เมื่อบรับเข้าบัญชี ๕ ปรากฏว่าเป็นอัตราที่ตรงกับบัญชี ๕ คือ ๕๑,๕๒๐ บาท ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/๒ ๒๖๘๓ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ให้นำอัตราเงินเดือน ๕๑,๕๒๐ บาท มาคำนวณโดยไม่ต้องประมาณการเลื่อนขั้นเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ แต่อย่างใด



ดังนั้น A คือ อัตราเงินเดือน จึงคำนวณได้ ดังนี้
 $= (\text{อัตราเงินเดือนที่จ่ายจริงตามบัญชี } ๕ \times ๖ \text{ เดือน}) + (\text{อัตราเงินเดือนตามบัญชี } ๕ \times ๖ \text{ เดือน})$
 $= (๕๑,๕๒๐ \times ๖ \text{ เดือน}) + (๕๑,๕๒๐ \times ๖ \text{ เดือน}) = ๖๑๘,๒๔๐$
 สรุป A = ๖๑๘,๒๔๐

หมายเหตุ

๑. อัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕ คือ ๕๑,๕๒๐ บาท เมื่อปรับเข้าบัญชี ๕ ยังคงเป็นอัตราเดิมตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ข้าราชการและพนักงานส่วนห้องคkinได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. ให้นำอัตราเงินเดือนที่ปรับเข้าบัญชี ๕ คือ ๕๑,๕๒๐ บาท โดยไม่ต้องประมวลการเลื่อนขั้นเงินเดือนเพิ่ม ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๘ มาคำนวณ (เป็นแนวทางการคำนวณเฉพาะปี ๒๕๕๘)

๑.๒ การคำนวณ B

การคำนวณ B ได้แก่ การคำนวณอัตราเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนที่จ่ายจริง จำนวน ๑๒ เดือน ให้คำนวณโดยใช้ข้อมูลเงินประจำตำแหน่งเดิม และอัตราใหม่ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๙๒๗ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องคkin เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนห้องคkin (ฉบับที่ ๑๐) ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ กล่าวคือ

- ในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ เป็นอัตราเงินประจำตำแหน่งเดิม ได้แก่ ๕,๖๐๐ คูณด้วย จำนวน ๓ เดือน

- ในช่วงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๘ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ เป็นอัตราเงินประจำตำแหน่งใหม่ ได้แก่ ๗,๐๐๐ คูณด้วย จำนวน ๙ เดือน

ดังนั้น B คือ อัตราเงินประจำตำแหน่ง/เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ จึงคำนวณได้ ดังนี้
 $= (\text{อัตราเงินประจำตำแหน่งระบบเบื้องต้น } \times ๓ \text{ เดือน}) + (\text{อัตราเงินประจำตำแหน่งระบบแท่ง } \times ๙ \text{ เดือน})$
 $= (๕,๖๐๐ \times ๓ \text{ เดือน}) + (๗,๐๐๐ \times ๙ \text{ เดือน}) = ๗๙,๔๐๐$
 สรุป B = ๗๙,๔๐๐

๑.๓ ช่องเงินเดือนของนายพชร ฯ ประจำปี ๒๕๕๘ จึงได้แก่

- (อัตราเงินเดือน ๑๒ เดือน) + (เงินประจำตำแหน่ง / เงินค่าตอบแทน / เงินเพิ่มอื่นๆ)
 $= ๖๑๘,๒๔๐ + ๗๙,๔๐๐ + ๗๙,๔๐๐$
 $= ๗๖๗,๔๔๐ \text{ บาท}$



๒. ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)

ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ ผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น คุณจำนวน ๑๒ เดือน

ปี ๒๕๕๘ = ให้แสดงรายละเอียดเดิมไว้

ปี ๒๕๕๙ = ผลต่างเงินเดือน ๐.๕ ขั้น ตามบัญชี ๕ จำนวน ๖ เดือน

คือ ขั้นที่ ๒๒.๕ เพิ่มขึ้น ๐.๕ ขั้น คือ ขั้นที่ ๒๓ อัตราเงินเดือน ๔๗,๓๗๐ ของประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง

ดังนั้น ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น คือ $(47,370 - 47,000) \times 6$ เดือน คิดเป็น ๔,๑๐๐ บาท

ปี ๒๕๖๐ = ผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น ตามบัญชี ๕ จำนวน ๑๒ เดือน

คือ ขั้นที่ ๒๓ เพิ่มขึ้น ๑ ขั้น คือ ขั้นที่ ๒๔ อัตราเงินเดือน ๔๔,๐๘๐ บาท

ดังนั้น ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น คือ $(44,080 - 47,370) \times 12$ เดือน คิดเป็น ๒๐,๖๔๐ บาท

๓. ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวม (๓)

ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวมปี ๒๕๕๘ = ให้แสดงรายละเอียดเดิมไว้

ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวมปี ๒๕๕๙ = ช่องเงินเดือน (๑) + ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ปี ๒๕๕๘

ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวมปี ๒๕๖๐ = ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวมปี ๒๕๕๙ + ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น
ปี ๒๕๖๐

๑.๒ กรณีเป็นตำแหน่งว่าง

ตัวอย่าง ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ระดับ ๖ สายงาน
นักบริหารงานทั่วไป เป็นตำแหน่งว่าง เมื่อเข้าสู่ระบบแห่งให้ปรับปรุงประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่งเป็น
ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

๑. ช่องเงินเดือน (๑) = $A + B$

$A = (\text{ค่ากลางอัตราเงินเดือนตามบัญชี } ๔ + \text{ ค่ากลางอัตราเงินเดือนตามบัญชี } ๕)$

$B = \text{เงินประจำตำแหน่ง} + \text{เงินค่าตอบแทน}$

ทั้งนี้ สามารถจำแนกรายละเอียดการคำนวณ A และ B ได้ ดังนี้

๑.๑ การคำนวณ A

การคำนวณ A ได้แก่ การคำนวณค่ากลางอัตราเงินเดือน จำนวน ๑๒ เดือน
ให้คำนวณโดยใช้ข้อมูลอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๔ และบัญชี ๕ กล่าวคือ

- ในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ใช้ข้อมูลบัญชี ๔ คำนวณ
ค่ากลางอัตราเงินเดือน คือ อัตราเงินเดือนขั้นต่ำสุดของอันดับ ท.๖ ขั้น ๑ อัตรา ๑๖,๑๖๐ + อัตราเงินเดือนขั้น
สูงสุดของอันดับ ท.๖ ขั้น ๒๗.๕ อัตรา ๓๖,๖๔๐ หาร ๒ คุณด้วยจำนวนเดือน ๖ เดือน

$$= (๑๖,๑๖๐ + ๓๖,๖๔๐) \times ๖ \text{ เดือน} = ๑๔๙,๔๐๐$$



- ในช่วงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ใช้ข้อมูลบัญชี ๕ คำนวณค่ากลางอัตราเงินเดือน คือ อัตราเงินเดือนขั้นต่ำสุดของประเภทอำนวยการห้องถินระดับต้น ขั้น ๑ อัตรา ๑๕,๔๓๐ + อัตราเงินเดือนขั้นสูงสุดของประเภทอำนวยการห้องถินระดับต้น ขั้น ๓๒.๕ อัตรา ๕๐,๗๗๐ หาร ๒ คูณด้วยจำนวนเดือน ๖ เดือน

$$= (\underline{๑๕,๔๓๐} + \underline{๕๐,๗๗๐}) \times ๖ \text{ เดือน} = ๑๙๖,๘๐๐$$

๒

ตั้งนั้น A คือ ค่ากลางอัตราเงินเดือน จึงคำนวณได้ ดังนี้

$$= (\text{ค่ากลางอัตราเงินเดือนตามบัญชี } ๕ + \text{ค่ากลางอัตราเงินเดือนตามบัญชี } ๕)$$

$$= (๑๔๙,๔๐๐ + ๑๙๖,๘๐๐) = ๓๔๖,๒๐๐$$

$$\text{สรุป } A = ๓๔๖,๒๐๐$$

๑.๒ การคำนวณ B

การคำนวณ B ได้แก่ การคำนวณอัตราเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนที่จ่ายจริง จำนวน ๑๒ เดือน ให้คำนวณโดยใช้ข้อมูลเงินประจำตำแหน่งเดิม และอัตราใหม่ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ตั้งที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๙๒๗ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เรื่องมาตรฐานหัวไว้ไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน (ฉบับที่ ๑๐) ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ กล่าวคือ

- ในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เป็นอัตราเงินประจำตำแหน่งเดิม คูณด้วย จำนวน ๓ เดือน กรณีตัวอย่างตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายในระบบซึ่งไม่กำหนดให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ช่วงระยะเวลาดังกล่าวจะไม่มียอดในการคำนวณ

- ในช่วงวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เป็นอัตราเงินประจำตำแหน่งใหม่ ได้แก่ ๑,๕๐๐ คูณด้วย จำนวน ๙ เดือน

ตั้งนั้น B คือ อัตราเงินประจำตำแหน่ง/เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ จึงคำนวณได้ ดังนี้

$$= (\text{อัตราเงินประจำตำแหน่งระบบชี } \times ๓ \text{ เดือน}) + (\text{อัตราเงินประจำตำแหน่งระบบแท่ง } \times ๙ \text{ เดือน})$$

$$= (๐ \times ๓ \text{ เดือน}) + (๑,๕๐๐ \times ๙ \text{ เดือน}) = ๑๓,๕๐๐$$

$$\text{สรุป } B = ๑๓,๕๐๐$$

๑.๓ ช่องเงินเดือนของตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานห้องถิน ระดับต้น)
ซึ่งเป็นตำแหน่งว่าง ได้แก่

$$= (\text{อัตราเงินเดือน } ๑๒ \text{ เดือน}) + (\text{เงินประจำตำแหน่ง/เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ})$$

$$= ๓๔๖,๒๐๐ + ๑๓,๕๐๐$$

$$= ๓๕๙,๗๐๐ \text{ บาท}$$



๒. ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)

ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ ผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น คุณจำนวน ๑๒ เดือน

ปี ๒๕๕๘ = ให้แสดงรายละเอียดเดิมไว้

ปี ๒๕๕๙ = ผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น จำนวน ๑๒ เดือน ให้คำนวณโดยใช้ข้อมูลอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๔ และบัญชี ๕ กล่าวว่าคือ

$$= (\text{ผลต่างเงินเดือน } ๑ \text{ ขั้น ตามบัญชี } ๔) + (\text{ผลต่างเงินเดือน } ๑ \text{ ขั้น ตามบัญชี } ๕)$$

ทั้งนี้ สามารถจำแนกรายละเอียดการคำนวณได้ ดังนี้

๒.๑ การคำนวณผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น ตามบัญชี ๔

- ในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ จนถึงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ คำนวณผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น โดยใช้ข้อมูลตามบัญชี ๔ จำนวน ๖ เดือน จึงคำนวณได้ ดังนี้
= ($\underline{\text{ผลต่างเงินเดือน } ๑ \text{ ขั้น จากขั้นต่ำสุดของอันดับ } \text{ท.๖}}$) + ($\underline{\text{ผลต่างเงินเดือน } ๑ \text{ ขั้น จากขั้นสูงสุดของอันดับ } \text{ท. } ๖}$) หาร ๒ คุณด้วยจำนวนเดือน ๖ เดือน

$$= (๑๓,๗๑๐ - ๑๓,๑๖๐) + (๓๖,๖๔๐ - ๓๕,๕๔๐) \times \frac{๖}{๒} \text{ เดือน} = ๕,๔๕๐$$

สรุปผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น ตามบัญชี ๔ = ๕,๔๕๐

๒.๒ การคำนวณผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น ตามบัญชี ๕

- ในช่วงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ คำนวณผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น โดยใช้ข้อมูลตามบัญชี ๕ จำนวน ๖ เดือน จึงคำนวณได้ ดังนี้
= ($\underline{\text{ผลต่างเงินเดือน } ๑ \text{ ขั้น จากขั้นต่ำสุดของประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับต้น}}$) + ($\underline{\text{ผลต่างเงินเดือน } ๑ \text{ ขั้น จากขั้นสูงสุดของประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับต้น}}$) หาร ๒ คุณด้วยจำนวนเดือน ๖ เดือน

$$= (๑๖,๒๗๐ - ๑๕,๔๓๐) + (๕๐,๑๗๐ - ๔๘,๗๔๐) \times \frac{๖}{๒} \text{ เดือน} = ๖,๔๑๐$$

สรุปผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น ตามบัญชี ๕ = ๖,๔๑๐

๒.๓ ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ปี ๒๕๕๙ ของตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ซึ่งเป็นตำแหน่งที่จึงได้แก่

$$= (\text{ผลต่างเงินเดือน } ๑ \text{ ขั้น ตามบัญชี } ๔) + (\text{ผลต่างเงินเดือน } ๑ \text{ ขั้น ตามบัญชี } ๕)$$

$$= ๕,๔๕๐ + ๖,๔๑๐$$

$$= ๑๒,๘๖๐ \text{ บาท}$$

ปี ๒๕๖๐ = ผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น จำนวน ๑๒ เดือน ให้คำนวณโดยใช้ข้อมูลอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕ ดังนี้

= ($\underline{\text{ผลต่างเงินเดือน } ๑ \text{ ขั้น จากขั้นต่ำสุดของประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับต้น}}$) + ($\underline{\text{ผลต่างเงินเดือน } ๑ \text{ ขั้น จากขั้นสูงสุดของประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับต้น}}$) หาร ๒ คุณ ๑๒ เดือน



$$\begin{aligned}
 &= (๑๖,๒๗๐ - ๑๕,๔๗๐) + (๕๐,๐๗๐ - ๔๘,๗๗๐) \times ๑๙ \text{ เดือน} \\
 &\quad \text{๒} \\
 &= ๑๓,๖๒๐ \text{ บาท}
 \end{aligned}$$

๓. ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวม (๓)

ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวมปี ๒๕๕๘ = ให้แสดงรายละเอียดเดิมไว้

ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวมปี ๒๕๕๙ = ช่องเงินเดือน (๑) + ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นปี ๒๕๕๙

ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวมปี ๒๕๖๐ = ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวมปี ๒๕๕๙ + ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น
ปี ๒๕๖๐

๑.๓ กรณีเป็นตำแหน่งกำหนดใหม่

ตัวอย่าง กำหนดตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (เดิมระบบซี กำหนดเป็นบุคลากร ๓-๕/๖๒)

ช่องเงินเดือน (๑) = ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่เลข ๐

ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)

ปี ๒๕๕๙ = ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่เลข ๐

ปี ๒๕๖๐ = การคำนวณค่ากลางอัตราเงินเดือน จำนวน ๑๒ เดือน ให้คำนวณโดย
ใช้ข้อมูลอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๔ และบัญชี ๕ กล่าวคือ

= (ค่ากลางอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๔ + ค่ากลางอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕)

ทั้งนี้ สามารถจำแนกรายละเอียดการคำนวณได้ ดังนี้

๑. การคำนวณค่ากลางอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๔

- ในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ใช้ข้อมูลบัญชี ๔
คำนวณค่ากลางอัตราเงินเดือน คือ อัตราเงินเดือนขั้นต่ำสุดของอันดับ ท.๓ ขั้น ๑ อัตรา ๗,๑๔๐ + อัตรา
เงินเดือนขั้นสูงสุดของอันดับ ท.๖ ขั้น ๒๗,๕๕๐ อัตรา ๓๖,๖๔๐ หาร ๒ คูณด้วยจำนวนเดือน ๖ เดือน

= (๗,๑๔๐ + ๓๖,๖๔๐) \times ๖ \text{ เดือน} = ๑๓๑,๓๔๐

๒

สรุปค่ากลางอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๔ = ๑๓๑,๓๔๐

๒. การคำนวณค่ากลางอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕

- ในช่วงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ใช้ข้อมูลบัญชี ๕
คำนวณค่ากลางอัตราเงินเดือน คือ อัตราเงินเดือนขั้นต่ำสุดของประเพณีวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ขั้น ๑ อัตรา
๙,๗๔๐ + อัตราเงินเดือนขั้นสูงสุดของประเพณีวิชาการ ระดับชำนาญการ ขั้น ๓๒,๕ อัตรา ๔๙,๔๔๐ หาร ๒
คูณด้วยจำนวนเดือน ๖ เดือน

= (๙,๗๔๐ + ๔๙,๔๔๐) \times ๖ \text{ เดือน} = ๑๗๗,๖๖๐

๒

สรุปค่ากลางอัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕ = ๑๗๗,๖๖๐



๓. ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ปี ๒๕๕๘ ของตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการ/ชำนาญการ ซึ่งเป็นตำแหน่งใหม่ จึงได้แก่

$$\begin{aligned}
 &= (\text{ค่ากลางอัตราเงินเดือนตามบัญชี } ๔ + \text{ค่ากลางอัตราเงินเดือนตามบัญชี } ๕) \\
 &= (๑๗,๓๔๐ + ๑๗,๖๖๐) \\
 &= ๓๕,๐๐๐ \text{ บาท}
 \end{aligned}$$

ปี ๒๕๖๐ = ผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น จำนวน ๑๒ เดือน ให้คำนวณโดยใช้ข้อมูล
อัตราเงินเดือนตามบัญชี ๕ ดังนี้

$$\begin{aligned}
 &= (\text{ผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น จากขั้นต่ำสุดของประภากิจการ ระดับปฏิบัติการ}) + \\
 &(\text{ผลต่างเงินเดือน ๑ ขั้น จากขั้นสูงสุดของประภากิจการ ระดับชำนาญการ}) \text{ หาร } ๒ \text{ คูณด้วยจำนวนเดือน } ๑๒ \text{ เดือน} \\
 &= (๑๐,๒๕๐ - ๙,๗๕๐) + (๔๗,๔๕๐ - ๔๗,๔๕๐) \times ๑๒ \text{ เดือน} \\
 &\quad \text{๒} \\
 &= ๑๒,๐๐๐ \text{ บาท}
 \end{aligned}$$

๓. ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวม (๓)

ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวมปี ๒๕๕๘ = ให้แสดงรายละเอียดตามไว้

ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวมปี ๒๕๕๙ = ช่องเงินเดือน (๑) + ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นปี ๒๕๕๘

ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวมปี ๒๕๖๐ = ช่องภาระค่าใช้จ่ายรวมปี ๒๕๕๙ + ช่องภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น
ปี ๒๕๖๐

๓.๒ กรณีตำแหน่งพนักงานจ้างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นตำแหน่งว่าง

ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจที่เป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และมี
ลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเช่นเดียวกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ปรับปรุงชื่อตำแหน่ง
สอดคล้องกับสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และประมาณการภาระค่าใช้จ่ายโดยใช้ฐาน
อัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ใช้ในการบรรจุแต่งตั้ง เช่น เมื่อปรับชื่อตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ให้คำนวณอัตราค่าตอบแทนในระดับประกาศนียบัตร
วิชาชีพขั้นสูง (ปวส.)

๓.๓ ให้ใช้ข้อมูลบัญชีเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้อมูลบัญชีค่าจ้าง
ของลูกจ้างประจำ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๖๔๓ ลงวันที่ ๑๕
ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๔) และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๔)

๓.๔ การคำนวณอัตราค่าจ้างของพนักงานจ้างให้ใช้ข้อมูลบัญชีอัตราค่าจ้างของพนักงานจ้าง
ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๖ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙
เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง



๓.๕ การคำนวณเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษให้ใช้ข้อมูลบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐) ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๔๘ ประกอบกับประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ มท ๐๙๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ ๔ ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ)

(๑) ระยะเวลาระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๘ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๔๘ ให้ใช้อัตราเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนพิเศษที่จ่ายจริงในอัตราที่มีผลบังคับใช้ในระบบซึ่เป็นระยะเวลา ๓ เดือน

(๒) ระยะเวลาระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๔๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๔๙ ให้ใช้อัตราเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนพิเศษ ในอัตราที่มีผลบังคับใช้ในระบบแห่ง เป็นระยะเวลา ๙ เดือน

๓.๖ กรณีตำแหน่งลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มีผู้ดำรงตำแหน่ง และพนักงานจ้างกรณีกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ให้ถือปฏิบัติตามคำแนะนำแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ มท ๐๙๐๙.๒/ว ๕๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๗ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลังตัว (รอบปีงบประมาณ ๒๕๔๘ – ๒๕๕๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



-ตัวอย่าง-

ลำดับ ที่	ชื่อสภากาชาด ประจำปี	ระดับ ภัยหนัก	จำนวน ห้องน้ำ	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน	อัตราคำแนะนำที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลาหน้า				อัตราการล้างคน เพิ่ม / ลด			การคำนวณจำนวน ที่เพิ่มขึ้น (๙)			คำใช้จริงรวม (๑)				
					จำนวน (คน)	เงินเดือน (๙)*	๖๕๕๘	๖๕๕๙	๖๕๖๐	๖๕๖๑	๖๕๖๒	๖๕๖๓	๖๕๖๔	๖๕๖๕	๖๕๖๖	๖๕๖๗	๖๕๖๘	๖๕๖๙	
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) *	กลาง	๑	๗๗๗,๔๕๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๓๒๐	๕,๑๐๐	๖๐๔,๖๔๐	๗๘๘,๙๙๐	๘๐๓,๕๕๐	๘๐๓,๕๕๐			
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๔๕๙,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๓๒๐	๓,๔๒๐	๕๗,๐๔๐	๔๕๔,๗๙๐	๔๖๗,๔๙๐	๔๖๗,๔๙๐			
๓	สำนักปลัด อปท. (๑๙)	ต้น	๑	๔๐๔,๖๕๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๓๒๐	๓,๔๒๐	๕๗,๐๔๐	๓๙๔,๑๖๐	๔๐๔,๑๖๐	๔๐๔,๑๖๐			
๔	ทบ.สป. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	-	๓๕๙,๗๐๐	๑	๑	๑	-	-	๑๖,๓๒๐	๑๖,๓๒๐	๓๗๔,๗๖๐	๓๗๔,๗๖๐	๓๗๔,๗๖๐	๓๗๔,๗๖๐	ว่าง		
๕	หน่วยอำนวยการ (นักบริหารงานท้องถิ่น) *	ต้น	๑	๔๗๙,๗๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๓๒๐	๔,๐๔๐	๕๑,๑๖๐	๔๒๙,๔๖๐	๔๓๙,๔๖๐	๔๓๙,๔๖๐			
๖	หน่วยปกครอง (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๔๗๙,๗๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๓๒๐	๔,๐๔๐	๕๑,๑๖๐	๔๒๙,๔๖๐	๔๓๙,๔๖๐	๔๓๙,๔๖๐			
๗	นักทรัพยากรบุคคล *	ปก./ชก.	๑	-	๐	-	๑	๑	-	+๑	-	๐	๓๐๙,๐๐๐	๓๙,๐๐๐	๐	๓๐๙,๐๐๐	๓๐๙,๐๐๐	๓๐๙,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๘	เจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ	ปจ./ชง.	๑	-	๔๕๙,๔๕๐	๑	๑	๑	-	-	๗,๔๒๐	๔,๔๒๐	๕,๗๒๐	๔๐๙,๔๙๐	๔๑๙,๔๙๐	๔๑๙,๔๙๐	ว่าง		
๙	อูกัจจงประแจฯ																		
๑๐	หัวหน้าหมวดยานต์																		
๑๑	พนักงานเข้าร่วม																		
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่เคราะห์ท้องบ้านฯ																		
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานป้องกันฯ																		
๑๔	ผู้ช่วยบัญชีห้องน้ำทุ่มนช																		
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ																		
๑๖	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ																		
๑๗	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล																		
๑๘	คงงานท่อไป																		
	กองกิจกรรมฯ (๐๙)																		
	กองแผนและงบประมาณ (๐๙)																		
	กองศธ. (๐๙)																		
	กองซื้อ (๐๙)																		
๑๙	ผอ.กองซื้อ (นักบริหารงานซื้อ)	๕	๑	๑	๕๗๘,๖๖๐	๑	๑	๑	-	-	๑๖,๓๒๐	๑๖,๓๒๐	๖๐๔,๖๔๐	๖๑๓,๖๒๐	๖๑๓,๖๒๐	๖๑๓,๖๒๐			
๒๐	หัวหน้าฝ่าย ... (นักบริหารงานซื้อ)	๕	๑	๑	๓๕๙,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	๑๖,๓๒๐	๓๕๙,๓๒๐	๓๗๙,๐๐๐	๓๙๙,๐๐๐	๓๙๙,๐๐๐	๓๙๙,๐๐๐			
๒๑	นายช่างไขชอก	๖๗	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๖,๓๒๐	๑๖,๓๒๐	๓๗๙,๐๐๐	๓๙๙,๐๐๐	๓๙๙,๐๐๐	๓๙๙,๐๐๐	ข้าราชการถาวรสัมภาระ		
	กองเอกสารและสิ่งแวดล้อม (๐๙)																		
	กองวิชาการและแผนงาน (๐๙)																		



-ตัวอย่าง-

ที่	ชื่อสภากาชาด	ระดับ ที่กำหนด	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน	ยัตราชาร์ແเนงที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า				ยัตราชาร์สำหรับ เพิ่ม / ลด				ภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๙)				ค่าใช้จ่ายรวม (๑)				หมายเหตุ		
					จำนวน (๘)	เงินเดือน (๙)	๖๕๕๘	๖๕๕๙	๖๕๖๐	๖๕๕๘	๖๕๕๙	๖๕๖๐	๖๕๕๘	๖๕๕๙	๖๕๖๐	๖๕๕๘	๖๕๕๙	๖๕๖๐	๖๕๕๘	๖๕๕๙	๖๕๖๐		
๒๖	กองการศึกษาฯ (๐๙)	ภาค	๑	๑	๔๕๕,๓๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๖,๗๙๐	๑๖,๗๙๐	๑๖,๗๙๐	๑๖๓,๓๖๐	๑๖๓,๓๖๐	๑๖๓,๓๖๐	๑๖๓,๓๖๐	๑๖๓,๓๖๐			
๒๗	เผยแพรกษาฯ (นักวิชาการศึกษา)	ด้าน	๑	๑	๓๘๒,๕๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑๓,๔๙๐	๑๓,๔๙๐	๑๓,๔๙๐	๑๐๙,๓๖๐	๑๐๙,๓๖๐	๑๐๙,๓๖๐	๑๐๙,๓๖๐	๑๐๙,๓๖๐			
๒๘	หัวหน้าฝ่าย ... (นักบริหารการศึกษา)	ปก.	๑	๑	๑๘๖,๔๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	๗,๖๐๐	๗,๖๐๐	๗,๖๐๐	๗๐๓,๓๖๐	๗๐๓,๓๖๐	๗๐๓,๓๖๐	๗๐๓,๓๖๐	๗๐๓,๓๖๐			
๒๙	สันนิษาก																						
๓๐	โรงเรียนอปท. (แต่ละแห่ง)																						
๓๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา																						
๓๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา																						
๓๓	รองผู้อำนวยการฯ																						
๓๔	ครูผู้ช่วยฯ																						
๓๕	ครูผู้ช่วยฯ																						
๓๖	ครูผู้ช่วยฯ																						
๓๗	บุคลากรสนับสนุนการสอน (การศึกษา)																						
๓๘	ผู้ช่วยครู (ครูอัตราจ้าง)																						
๓๙	บุคลากรสนับสนุนการสอน (แพทย์และพยาบาล)																						
๔๐	หัวหน้าศูนย์ทั่วไป																						
๔๑	หัวหน้าศูนย์ทั่วไป																						
๔๒	ผู้ช่วยครู (ครูอัตราจ้าง)																						
๔๓	ผู้ช่วยครู (ครูอัตราจ้าง)																						
๔๔	ผู้ช่วยครู (ครูอัตราจ้าง)																						
(๑)	รวม		๙๘	๙๘	๗,๐๐๕,๐๖๐	๙๙	๙๙	๙๙	+๔	+๔	-	-	๕๐๘,๗๖๐	๕๐๘,๗๖๐	๕๐๘,๗๖๐	๕๐๘,๗๖๐	๕๐๘,๗๖๐	๕๐๘,๗๖๐	๕๐๘,๗๖๐	๕๐๘,๗๖๐			
(๒)	ประมาณการประมาณรายรับเพิ่ม ๖๐ %																						
(๓)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งสิ้น																						
(๔)	ติดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายรับประจำปี																						



-ตัวอย่าง-

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมือง.... จังหวัดกรุงปี

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				ช่องเงินเดือน *				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	* ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	* ประเภท	ระดับ	พิมพ์ด้วย	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ เงินค่าตอบแทน		
๑	ข้าราชการ/ พนักงาน ส่วนห้องถิน		๐๐ - ๐๑๐๑ - ๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงาน ยปท.)	บริหาร	๘	๐๑ - ๒ - ๐๐ - ๑๗๐๑ - ๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานห้องถิน)	บริหาร	๘	๒๐๔,๖๔๐ (๕๓,๕๙๐๙๖)+(๕๓,๕๙๐๙๖)	๗๗,๔๖๐	๗๗,๔๖๐ (๕๒๐๐๙๖)+(๗,๐๐๐๙๖)		
๒			๐๐ - ๐๑๐๑ - ๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงาน ยปท.)	บริหาร	๗	๐๑ - ๒ - ๑๐ - ๑๗๐๑ - ๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานห้องถิน)	บริหาร	๗	๔๐๔,๓๒๐ ๔๐๔,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐ (๕๒๐๐๙๖)+(๗,๐๐๐๙๖)		
๓			๐๑ - ๐๑๐๑ - ๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายนักปฏิ...	บริหาร	๗	๐๑ - ๒ - ๐๑ - ๑๗๐๑ - ๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายนักปฏิ...	อธ.	๗	๓๖๒,๖๔๐ ๓๖๒,๖๔๐	๓๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐		
๔			๐๑ - ๐๑๐๑ - ๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานหัวไป)	บริหาร	๖	๐๑ - ๒ - ๐๑ - ๑๗๐๑ - ๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานหัวไป)	อธ.	๖	๒๖๔,๖๔๐ (๕๒,๐๙๖๙)+(๕๒,๐๙๖๙)	๒๗,๔๖๐	๒๗,๔๖๐		
๕			๐๑ - ๐๑๐๑ - ๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานหัวไป)	บริหาร	๖	๐๑ - ๒ - ๐๑ - ๑๗๐๑ - ๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานหัวไป)	อธ.	๖	๓๗๖,๖๐๐ (๕๒,๐๙๖๙)+(๕๒,๐๙๖๙)	๓๗,๔๖๐	๓๗,๔๖๐		
๖			๐๑ - ๐๑๐๔ - ๐๐๑	บุคลากร	หัวไป	๗	๐๑ - ๒ - ๐๑ - ๑๗๐๔ - ๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ปก.	๔๔๔,๖๒๐ ๔๔๔,๖๒๐	-	-		(ร่าง)
๗			๐๑ - ๐๑๐๔ - ๐๐๒	เจ้าหน้างานป้องกันฯ	หัวไป	๘	๐๑ - ๒ - ๐๑ - ๑๗๐๔ - ๐๐๒	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ปก./ชก.	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม (ร่าง)
๘			๐๑ - ๐๑๐๔ - ๐๐๓	เจ้าหน้างานป้องกันฯ	หัวไป	๘/๔/๕	๐๑ - ๒ - ๐๑ - ๑๗๐๔ - ๐๐๓	เจ้าหน้างานป้องกันฯ	หัวไป	ปก./ชก. ปง./ชง.	๒๔๖,๔๔๐ ๒๔๖,๔๔๐	-	-	-	กำหนดเพิ่ม (ร่าง)
	พนักงานช้าง		-	-	-	-	-	ผช.จนท.วิเคราะห์นโยบายฯ		-	๑๗๖,๖๒๐ ๑๗๖,๖๒๐	-	-		ร่างเดิม กำหนดเพิ่ม
			-	-	-	-	-	ผช.เจ้าหน้างานป้องกันฯ		-	๑๔๔,๖๐๐ ๑๔๔,๖๐๐	-	-		
			-	-	-	-	-	ผช.นักพัฒนาชุมชน		-	๑๕๐,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐	-	-		
			-	-	-	-	-	ผช.เจ้าหน้างานธุรการ		-	๐	-	-		

หมายเหตุ

ช่อง “เงินเดือน” หมายถึง เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือน และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนที่จ่ายจริงตามประเภทตำแหน่ง ระบุน้ำหน้าตำแหน่ง และขั้นเงินเดือนของอัตราภาระสั่งที่มีอยู่ปัจจุบัน ประกอบด้วย

๑. เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนห้องถิน)
๒. เงินประจำตำแหน่ง (ข้าราชการ/พนักงานส่วนห้องถิน)
๓. เงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือน
๔. เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.), เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูง (พ.ส.ร.), เงินเพิ่มพิเศษค่าวิชาสามัญ (พ.ก.น.), เงินประจำตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.), เงินวิทยฐานะ, เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของครุภารกิจพิเศษ (พ.ค.ศ.) (ยกเว้นเงินค่าครองชีพข้าราชการ) ฯลฯ



บัญชีสรุปภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
จังหวัด

อัตราร้อยละ	จำนวน (แห่ง)			หมายเหตุ
	อบจ.	เทศบาล	อบต.	
ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป				
ตั้งแต่ร้อยละ ๓๕ – ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐				
ตั้งแต่ร้อยละ ๓๐ – ต่ำกว่าร้อยละ ๓๕				
ตั้งแต่ร้อยละ ๒๕ – ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐				
ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ – ต่ำกว่าร้อยละ ๒๕				
ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ลงไป				
รวม				

(.....)

ท้องถิ่นจังหวัด.....

